

JABATAN AUDIT NEGARA

SIJIL KETUA AUDIT NEGARA MENGENAI PENGAUDITAN PENYATA KEWANGAN MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2025

SIJIL KETUA AUDIT NEGARA
MENGENAI PENYATA KEWANGAN
MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2025

Sijil Mengenai Pengauditan Penyata Kewangan

Pendapat

Saya telah memberikan kuasa kepada firma audit swasta di bawah subseksyen 7(3) Akta Audit 1957 [*Akta 62*] untuk mengaudit Penyata Kewangan Majlis Perbandaran Hulu Selangor. Penyata Kewangan tersebut merangkumi Penyata Kedudukan Kewangan pada 31 Disember 2025 Majlis Perbandaran Hulu Selangor dan Penyata Prestasi Kewangan, Penyata Perubahan Aset Bersih, Penyata Aliran Tunai serta Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut dan nota kepada Penyata Kewangan termasuklah ringkasan polisi perakaunan yang signifikan seperti yang dinyatakan pada muka surat 1 hingga 33.

Pada pendapat saya, Penyata Kewangan ini memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Majlis Perbandaran Hulu Selangor pada 31 Disember 2025 dan prestasi kewangan serta aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) dan keperluan Akta Kerajaan Tempatan 1976 [*Akta 171*].

Asas Kepada Pendapat

Pengauditan dilaksanakan menurut mandat Ketua Audit Negara di bawah Akta Audit 1957 [*Akta 62*]. Pengauditan juga dilaksanakan berpandukan Garis Panduan Pengauditan Penyata Kewangan Jabatan Audit Negara yang dibangunkan berasaskan International Standards of Supreme Audit Institutions (ISSAI), setakat yang diterima pakai oleh Jabatan Audit Negara. Tanggungjawab saya dihuraikan selanjutnya di perenggan Tanggungjawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan dalam sijil ini. Saya percaya bahawa bukti audit yang diperoleh adalah mencukupi dan bersesuaian untuk dijadikan asas kepada pendapat saya.

Kebebasan dan Tanggungjawab Etika Lain

Saya telah melaksanakan pengauditan ini secara bebas daripada Majlis Perbandaran Hulu Selangor serta mematuhi keperluan etika yang berkaitan sepanjang pelaksanaan pengauditan.

Maklumat Lain Selain Daripada Penyata Kewangan dan Sijil Juruaudit Mengenainya

Ahli Majlis, Majlis Perbandaran Hulu Selangor bertanggungjawab terhadap maklumat lain dalam Laporan Tahunan. Pendapat saya terhadap Penyata Kewangan Majlis Perbandaran Hulu Selangor tidak meliputi maklumat lain selain daripada Penyata Kewangan dan Sijil Juruaudit mengenainya dan saya tidak menyatakan sebarang bentuk kesimpulan jaminan mengenainya.

Tanggungjawab Ahli Majlis Terhadap Penyata Kewangan

Ahli Majlis bertanggungjawab terhadap penyediaan Penyata Kewangan Majlis Perbandaran Hulu Selangor yang memberi gambaran benar dan saksama selaras dengan Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) dan keperluan Akta Kerajaan Tempatan 1976 [*Akta 171*]. Ahli Majlis juga bertanggungjawab terhadap penetapan kawalan dalaman yang perlu bagi membolehkan penyediaan Penyata Kewangan Majlis Perbandaran Hulu Selangor yang bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan.

Semasa penyediaan Penyata Kewangan Majlis Perbandaran Hulu Selangor, Ahli Majlis bertanggungjawab untuk menilai keupayaan Majlis Perbandaran Hulu Selangor untuk beroperasi sebagai satu usaha berterusan, mendedahkannya jika berkaitan serta menggunakannya sebagai asas perakaunan.

Tanggungjawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan

Objektif saya adalah untuk memperoleh keyakinan yang munasabah sama ada Penyata Kewangan Majlis Perbandaran Hulu Selangor secara keseluruhannya adalah bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan, dan mengeluarkan Sijil Juruaudit yang merangkumi pendapat saya. Jaminan yang munasabah merupakan tahap jaminan yang tinggi, tetapi bukan suatu jaminan bahawa pengauditan yang dirancang dan dilaksanakan berdasarkan Akta Audit 1957 [*Akta 62*] serta Garis Panduan Pengauditan Penyata Kewangan Jabatan Audit Negara akan sentiasa mengesan salah nyata yang ketara apabila salah nyata tersebut wujud. Salah nyata boleh wujud daripada fraud atau kesilapan dan dianggap ketara sama ada, secara individu atau agregat, sekiranya boleh dijangkakan dengan munasabah untuk mempengaruhi keputusan ekonomi yang dibuat oleh pengguna berdasarkan Penyata Kewangan ini.

Dalam melaksanakan pengauditan ini, saya menggunakan pertimbangan profesional dan mengekalkan sikap skeptisisme profesional sepanjang pengauditan. Saya juga:

a. mengenal pasti dan menilai risiko salah nyata ketara dalam Penyata Kewangan Majlis Perbandaran Hulu Selangor, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan, merangka dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko berkenaan serta mendapatkan bukti audit yang mencukupi dan bersesuaian untuk memberikan asas kepada pendapat saya. Risiko untuk tidak mengesan salah nyata ketara akibat daripada fraud adalah lebih tinggi daripada kesilapan kerana fraud mungkin melibatkan pakatan, pemalsuan, ketinggalan yang disengajakan, representasi yang salah, atau mengatasi kawalan dalaman;

b. memahami kawalan dalaman yang relevan untuk merangka prosedur audit yang bersesuaian tetapi bukan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman Majlis Perbandaran Hulu Selangor;

c. menilai kesesuaian dasar perakaunan yang diguna pakai, kemunasabahan anggaran perakaunan dan pendedahan yang berkaitan oleh Ahli Majlis;

d. membuat kesimpulan terhadap kesesuaian penggunaan asas perakaunan untuk usaha berterusan oleh Ahli Majlis dan berdasarkan bukti audit yang diperoleh, sama ada wujudnya ketidakpastian ketara yang berkaitan dengan peristiwa atau keadaan yang mungkin menimbulkan keraguan yang signifikan terhadap keupayaan Majlis Perbandaran Hulu Selangor sebagai satu usaha berterusan. Jika saya membuat kesimpulan bahawa ketidakpastian ketara wujud, saya perlu melaporkan dalam Sijil Juruaudit terhadap pendedahan yang berkaitan dalam Penyata Kewangan Majlis Perbandaran Hulu Selangor atau, jika pendedahan tersebut tidak mencukupi, pendapat saya akan diubah. Kesimpulan saya dibuat berdasarkan bukti audit yang diperoleh sehingga tarikh Sijil Juruaudit. Bagaimanapun, peristiwa atau keadaan pada masa hadapan berkemungkinan menyebabkan Majlis Perbandaran Hulu Selangor tidak lagi berupaya meneruskan operasi secara usaha berterusan; dan

e. menilai persembahan secara keseluruhan, struktur dan kandungan Penyata Kewangan Majlis Perbandaran Hulu Selangor, termasuk pendedahannya, dan sama ada Penyata Kewangan tersebut telah melaporkan asas-asas urus niaga dan peristiwa-peristiwa yang memberikan gambaran saksama.

Ahli Majlis telah dimaklumkan, antaranya mengenai skop dan tempoh pengauditan yang dirancang serta penemuan audit yang signifikan termasuk kelemahan kawalan dalaman yang dikenal pasti semasa pengauditan.

Hal-hal Lain

Majlis Perbandaran Hulu Selangor hendaklah memberi perhatian terhadap perkara berikut:

a. Majlis Perbandaran Hulu Selangor telah menerima bayaran bagi tunggakan cukai taksiran berjumlah RM1.38 juta secara pindahan aset syarikat kepada Majlis Perbandaran Hulu Selangor. Bagaimanapun, peruntukan elaun rosot nilai yang telah dikenakan terhadap tunggakan tersebut tidak ditimbal balik pada jumlah yang sama. Ini bertentangan dengan kehendak Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) 29 yang menyatakan sekiranya amaun kerugian penjejasan nilai berkurang pada tempoh pelaporan berikutnya, kerugian yang diiktiraf sebelum ini hendaklah ditimbal balik. Majlis Perbandaran Hulu Selangor hendaklah membuat pelarasan semula bagi menjamin ketepatan pelaporan dalam Penyata Kewangan.

b. Majlis Perbandaran Hulu Selangor telah silap merekodkan aset melibatkan Aset Infrastruktur berjumlah RM475,087, Aset Komputer berjumlah RM132,864 dan Aset Bangunan berjumlah RM141,010 sebagai belanja. Majlis Perbandaran Hulu Selangor hendaklah membuat pelarasan semula selaras dengan Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) 17 bagi menjamin ketepatan pelaporan Aset dalam Penyata Kewangan.

c. Majlis Perbandaran Hulu Selangor telah silap membuat pengiraan Gantian Cuti Rehat dan tidak memperuntukkan manfaat bagi kakitangan kontrak dengan jumlah keseluruhan RM76,274. Majlis Perbandaran Hulu Selangor hendaklah membuat pelarasan semula selaras dengan Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) 25 bagi menjamin ketepatan pelaporan Peruntukan Manfaat Kakitangan dalam Penyata Kewangan.

Sijil ini dibuat untuk Ahli Majlis, Majlis Perbandaran Hulu Selangor berdasarkan keperluan Akta Kerajaan Tempatan 1976 [*Akta 171*] dan bukan untuk tujuan lain. Saya tidak bertanggungjawab terhadap pihak lain bagi kandungan sijil ini.

(DATO' SERI WAN SURAYA WAN MOHD RADZI)
KETUA AUDIT NEGARA
MALAYSIA

PUTRAJAYA
23 OKTOBER 2026

KENYATAAN OLEH

YANG DIPERTUA DAN AHLI MAJLIS

MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR

Kami , **JULAIHAH BINTI JAMALUDIN**, Yang Dipertua dan **RAJA DATO' MUZAFFAR BIN RAJA REDZWA**, Ahli Majlis, Majlis Perbandaran Hulu Selangor dengan ini menyatakan bahawa pada pendapat kami, Penyata Kedudukan Kewangan, Penyata Prestasi Kewangan, Penyata Perubahan Aset Bersih dan Penyata Aliran Tunai serta Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar bagi Majlis yang berikut ini berserta dengan nota-nota di dalamnya adalah disediakan untuk memberi gambaran yang benar dan saksama berkenaan kedudukan kewangan Majlis Perbandaran Hulu Selangor pada 31 Disember 2025 serta hasil kendaliannya dan aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

JULAIHAH BINTI JAMALUDIN, A.M.S
Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Hulu Selangor
Tarikh : 27 APR 2026

RAJA DATO' MUZAFFAR BIN RAJA REDZWA, D.S.I.S.
Ahli Majlis
Majlis Perbandaran Hulu Selangor
Tarikh : 27 APR 2026

BORANG AM 80

BORANG AKUAN

PENGAKUAN OLEH PEGAWAI UTAMA
YANG BERTANGGUNGJAWAB KE ATAS PENGURUSAN KEWANGAN
MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR

Saya, SHAIFUL RIZZA BIN PIAMIN, nombor kad pengenalan, : 751017-10-6141, pegawai utama yang bertanggungjawab ke atas pengurusan kewangan Majlis Perbandaran Hulu Selangor, dengan ikhlasnya mengakui bahawa Penyata Kedudukan Kewangan pada 31 Disember 2025, Penyata Prestasi Kewangan Bagi Tahun Berakhir 31 Disember 2025, Penyata Perubahan Aset Bersih Bagi Tahun Berakhir 31 Disember 2025 dan Penyata Aliran Tunai berserta Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar yang berikutnya ini berserta dengan nota-nota , mengikut sebaik-baiknya pengetahuan dan kepercayaan saya, adalah betul dan saya membuat ikrar ini dengan sebenarnya mempercayai bahawa ianya itu adalah benar dan atas kehendak- kehendak Akta Akuan Berkanun 1960.

Diperbuat dan dengan sesungguhnya
oleh yang tersebut namanya di atas
SHAIFUL RIZZA BIN PIAMIN
Di Kuala Kubu Bharu
Negeri Selangor Darul Ehsan
Pada : 27 APR 2026

.....

Di hadapan saya,

PESURUHJAYA SUMPAH
A-B 207
SUZITA BINTI ABDULLAH
MAHKAMAH SESYEN DAN MAJISTRET KUALA KUBU BHARU
01.07.2024-30.06.2027
MALAYSIA

.....
(Tandatangan Hakim Mahkamah Seksyen,
Mahkamah Majistret, Pesuruhjaya Sumpah
atau Notari Awam)

27.04.2026

MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR
PENYATA KEDUDUKAN KEWANGAN
PADA 31 DISEMBER 2025

	Nota	2025 RM	2024 RM Seperti yang dinyatakan semula
ASET			
ASET SEMASA			
Urus niaga bukan pertukaran belum terima	3	2,513,936	147,422
Pelbagai akaun belum diterima, deposit dan pendahuluan	4	1,952,884	2,560,938
Simpanan tetap jangka pendek	5	155,700,000	134,032,962
Wang di tangan dan di bank	6	29,856,712	14,187,283
JUMLAH ASET SEMASA		190,023,532	150,928,605
ASET BUKAN SEMASA			
Urus niaga bukan pertukaran belum terima	3	19,597,476	18,482,754
Pelbagai akaun belum diterima, deposit dan pendahuluan	4	170,435	215,060
Hartanah, loji dan peralatan	7	533,171,470	499,068,308
Kerja dalam kemajuan	8	11,289,024	6,086,989
Aset tak ketara	9	2,317,471	3,137,103
JUMLAH ASET BUKAN SEMASA		566,545,876	526,990,214
JUMLAH ASET		756,569,408	677,918,819
LIABILITI			
LIABILITI SEMASA			
Wang amanah	10	40,477,069	35,551,286
Urus niaga bukan pertukaran terimaan terdahulu	11	3,215,108	2,548,367
Pelbagai akaun belum bayar	12	69,387,865	48,796,339
Manfaat endowmen	13	301,835	55,553
Pinjaman sewa beli	15	486,887	596,861
Peruntukan manfaat kakitangan	16	16,120	14,989
JUMLAH LIABILITI SEMASA		113,884,884	87,563,395
LIABITILI BUKAN SEMASA			
Tabung endowmen	14	7,273,717	6,152,598
Pinjaman sewa beli	15	864,397	928,588
Peruntukan manfaat kakitangan	16	1,396,088	1,311,442
JUMLAH LIABITILI BUKAN SEMASA		9,534,202	8,392,628
JUMLAH LIABILITI		123,419,086	95,956,023
ASET BERSIH		633,150,321	581,962,796
ASET BERSIH			
Kumpulan Wang Majlis		632,350,321	581,162,796
Kumpulan Wang Pinjaman		800,000	800,000
		633,150,321	581,962,796

Sila rujuk nota-nota kepada Penyata Kewangan

MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR
PENYATA PRESTASI KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2025

	Nota	2025 RM	2024 RM
HASIL			
Urus niaga bukan pertukaran	17	182,759,336	124,012,244
Urus niaga pertukaran	17	26,964,972	18,607,138
Pelbagai Hasil	17	30,000	4,573,175
JUMLAH HASIL		209,754,308	147,192,557
PERBELANJAAN			
Mengurus			
Emolumen	17	32,704,881	29,867,209
Perkhidmatan dan bekalan	17	42,662,934	40,090,562
Pemberian dan kenaan tetap	17	2,178,164	1,915,567
Perbelanjaan lain	17	2,791,265	2,090,243
		80,337,244	73,963,581
Pembangunan			
Projek pembangunan Majlis	17	58,934,780	64,028,043
		58,934,780	64,028,043
Susutnilai dan pelunasan		19,294,759	17,569,067
JUMLAH PERBELANJAAN		**158,566,783**	**155,560,691**
LEBIHAN/(KURANGAN) BAGI TAHUN		**51,187,525**	**(8,368,134)**

Sila rujuk nota-nota kepada Penyata Kewangan.

MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR
PENYATA PERUBAHAN ASET BERSIH
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2025

	Nota	Kumpulan Wang Majlis	Kumpulan Wang Pinjaman	Jumlah
		RM	RM	RM
Baki pada 1 Januari 2024		588,386,743	800,000	589,186,743
Pelarasan tahun lalu				
- Kesilapan / ketinggalan	18	1,144,187	-	1,144,187
Kurangan pendapatan bersih		(8,368,134)	-	(8,368,134)
Baki pada 31 Disember 2024/ 1 Januari 2025		581,162,796	800,000	581,962,796
Pelarasan tahun semasa				
Lebihan bagi tahun		51,187,525	-	51,187,525
Baki pada 31 Disember 2025		632,350,321	800,000	633,150,321

MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR
PENYATA ALIRAN TUNAI
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2025

	Nota	2025 RM	2024 RM
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI OPERASI			
Lebihan/(Kurangan) bagi tahun		51,187,525	(8,368,134)
Pengerakan bukan tunai			
Susut nilai hartanah, loji dan peralatan	7	18,406,508	17,400,349
Susut nilai aset tak ketara	9	888,253	168,718
Hutang ragu		-	-
Kerja dalam kemajuan		(5,445,206)	(2,779,517)
Pelarasan kerja dalam kemajuan		243,171	-
Peningkatan urus niaga bukan pertukaran belum terima		(3,481,236)	(3,421,292)
Penurunan/(Peningkatan) akaun belum terima, deposit dan pendahuluan		652,679	(331,185)
Peningkatan wang amanah		4,925,784	4,180,130
Peningkatan urus niaga bukan pertukaran terimaan terdahulu		666,741	148,192
Peningkatan pelbagai akaun kena bayar		21,958,927	7,361,234
Peningkatan peruntukan manfaat kakitangan		85,777	315,161
Aliran tunai bersih dijana daripada aktiviti operasi		90,088,923	14,673,656
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PELABURAN			
Belian hartanah, loji dan peralatan	7	(52,509,670)	(19,522,356)
Belian aset tak ketara	9	(68,621)	(2,967,303)
Aliran tunai bersih digunakan daripada aktiviti pelaburan		(52,578,291)	(22,489,659)
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PEMBIAYAAN			
Penerimaan sewa beli kenderaan		432,767	262,766
Pembiayaan sewa beli kenderaan		(606,932)	(983,752)
Aliran tunai bersih dijana daripada aktiviti pembiayaan		(174,165)	(720,986)
(Penurunan)/Peningkatan bersih dalam tunai dan kesetaraan tunai		37,336,467	(8,536,989)
Tunai dan kesetaraan tunai pada awal tempoh		148,220,245	156,757,234
Tunai dan kesetaraan tunai pada akhir tempoh		185,556,712	148,220,245
Tunai dan kesetaraan tunai pada akhir tempoh terdiri daripada:			
Simpanan tetap	5	155,700,000	134,032,962
Wang di tangan dan di bank	6	29,856,712	14,187,283
		185,556,712	148,220,245

Sila rujuk nota-nota kepada Penyata Kewangan

MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR
PENYATA PERBANDINGAN BAJET DAN SEBENAR
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2025

	JUMLAH BAJET		Jumlah	^Varian Bajet
	Asal	Akhir	Sebenar	
	RM	RM	RM	RM
PENERIMAAN				
Urus niaga bukan pertukaran	97,952,700	97,952,700	108,895,260	(10,942,560)
Urus niaga pertukaran	26,720,300	26,720,300	24,942,663	1,777,637
Pelbagai hasil	3,000,000	3,000,000	30,000	2,970,000
Jumlah Penerimaan	127,673,000	127,673,000	133,867,923	(6,194,923)
PERBELANJAAN				
Emolumen	29,524,229	33,263,229	36,275,728	(3,012,499)
Perkhidmatan dan bekalan	41,072,896	41,624,673	43,502,312	-1,877,639
Pemilikan harta modal	1,086,831	1,181,681	627,819	553,862
Pemberian dan kenaan bayaran tetap	2,031,000	2,001,000	2,333,701	-332,701
Perbelanjaan lain-lain	1,176,900	1,176,900	767,902	408,998
Projek Pembangunan Majlis	52,781,144	48,455,017	31,042,774	17,412,243
Jumlah Perbelanjaan	127,673,000	127,702,500	114,550,237	13,152,263
PENERIMAAN BERSIH	0	(29,500)	19,317,687	(19,347,187)

^Merujuk kepada varian di antara Jumlah Bajet Akhir dan Jumlah Sebenar.
* Penyediaan Bajet Tahunan Majlis adalah berasaskan asas tunai.

Sila rujuk nota-nota kepada Penyata Kewangan

Penjelasan varian yang material :-

Item/Bajet	Varian	Penjelasan
Urus niaga bukan pertukaran	11.2%	Cukai semasa dan tunggakan cukai taksiran serta semasa dan dendaan melebihi sasaran yang dianggarkan
Urus niaga pertukaran	-99.0%	Majlis menganggarkan akan menerima pinjaman dari negeri dan mencairkan simpanan tetap. Namun ianya tidak berlaku.
Pemilikan harta modal	-46.9%	Tiada keperluan setelah meneliti kemampuan kewangan
Perbelanjaan lain-lain	-34.8%	Tiada keperluan setelah meneliti kemampuan kewangan
Projek Pembangunan Majlis	-35.9%	Terdapat projek majlis tidak dapat diteruskan ekoran beberapa masalah teknikal pengurusan dan tapak projek.

MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2025

1. MAKLUMAT AM

1.1 Kegiatan Utama Majlis

Majlis Perbandaran Hulu Selangor (MPHS) adalah merupakan salah sebuah daripada 12 Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) di dalam Negeri Selangor Darul Ehsan yang telah diwujudkan di bawah Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171) pada tahun 1977 dengan matlamatnya untuk menyediakan perkhidmatan perbandaran yang cekap dan berkualiti kepada penduduk daerah Hulu Selangor bagi mewujudkan persekitaran yang harmoni, selesa dan makmur. Majlis ini adalah hasil gabungan Lembaga Bandaran Rawang, Majlis Tempatan Kuala Kubu Baharu dan Majlis Tempatan Kalumpang dengan keluasan seluas 174,047 hektar (430,070 ekar).

Kegiatan utama Majlis adalah menjaga kebersihan daerah dan melaksanakan pembangunan ekonomi, sosial, fizikal dan persekitaran bandar di samping mengutip hasil cukai dan bukan cukai selaras dengan Seksyen 39 Akta 171.

1.2 Penyata Kewangan ini telah dibentangkan dalam RINGGIT MALAYSIA ("RM") yang merupakan mata wang fungsian dan persembahan Majlis.

1.3 Penyata Kewangan bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2025 telah dibentangkan dan diluluskan di Mesyuarat Majlis yang bersidang pada 24 April 2026 .

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN

2.1. Asas Penyediaan Penyata Kewangan

2.1.1 Penyata Kewangan Majlis disediakan berdasarkan kepada konvensyen kos sejarah selain yang dinyatakan secara berasingan dan mematuhi Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS).

2.1.2 Penyediaan Penyata Kewangan memerlukan pertimbangan, anggaran dan andaian yang memberi kesan kepada penggunaan dasar dan amaun bagi aset, liabiliti, hasil dan belanja yang dilaporkan.

Anggaran dan andaian yang digunakan akan disemak secara berterusan. Semakan semula kepada anggaran perakaunan akan diiktiraf dalam tempoh anggaran tersebut disemak, jika semakan semula hanya memberi kesan kepada tempoh tersebut, atau dalam tempoh semakan dan tempoh masa hadapan sekiranya semakan semula memberi kesan kepada tempoh semasa ke masa akan datang.

Sekiranya pertimbangan ini memberi kesan signifikan kepada amaun yang diiktiraf dalam Penyata Kewangan, ia hendaklah didedahkan dalam Nota 2.2 kepada Penyata Kewangan.

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN *(Sambungan)*

2.2. Pengiktirafan Pendapatan dan Perbelanjaan

2.2.1 Hasil daripada Urus niaga Bukan Pertukaran

Urus niaga bukan pertukaran akan diiktiraf sebagai aset apabila terdapat manfaat ekonomi masa depan atau potensi perkhidmatan dijangka mengalir ke dalam entiti, ianya berpunca daripada peristiwa lampau serta nilai saksama aset dapat diukur dengan munasabah. Urusniaga bukan pertukaran yang diiktiraf sebagai aset hendaklah diiktiraf sebagai hasil, kecuali setakat liabiliti yang juga diiktiraf berkenaan dengan aliran masuk yang sama sebagai tertunda di dalam Penyata Kedudukan Kewangan. Apabila obligasi terhadap sesuatu liabiliti itu telah dipenuhi, entiti hendaklah mengurangkan amaun bawaan liabiliti yang diiktiraf itu mengiktiraf amaun hasil yang sama dengan pengurangan itu.

Hasil daripada Urus niaga Bukan Pertukaran adalah seperti berikut:

(i) Cukai Taksiran

Cukai taksiran adalah hasil cukai yang dikenakan ke atas pegangan harta berkadar yang terletak di dalam kawasan Majlis. Cukai taksiran diiktiraf sebagai hasil dalam Penyata Prestasi Kewangan semasa bil cukai semasa dikeluarkan iaitu pada setiap 1 Januari dan 1 Julai.

(ii) Sumbangan Membantu Kadar

Sumbangan membantu kadar adalah hasil cukai tak langsung yang dikenakan ke atas pegangan harta berkadar bagi agensi-agensi Kerajaan dan Badan Berkanun yang terletak di dalam kawasan Majlis. Sumbangan membantu kadar diiktiraf sebagai hasil dalam Penyata Prestasi Kewangan semasa bil dikeluarkan.

(iii) Lesen, Bayaran Pendaftar dan Permit

Majlis merekodkan semua bayaran yang dikenakan berhubung dengan pemberian kelulusan atau kebenaran kepada individu, perbadanan, perniagaan dan perusahaan-perusahaan lain untuk tujuan peraturan dan kawalan. Ianya termasuk lesen perniagaan, permit sementara, lesen anjing, iklan dan lain-lain.

(iii) Sewaan

Hasil sewa dikenakan ke atas premis-premis Majlis mengikut syarat perjanjian penyewaan.

(iv) Denda dan Hukuman

Denda dan hukuman merupakan bayaran denda, sitaan dan caj-caj lain yang dikenakan kerana melanggar undang-undang atau kerana kegagalan memenuhi tanggungan kontrak sama ada berkaitan dengan spesifikasi atau masa termasuk caj Seksyen 157 kadar cukai taksiran, waran, kos guaman, kompaun dan lain-lain kos penguatkuasaan.

Hasil bagi lesen denda dan hukuman yang lain-lain diiktiraf setelah Majlis menerima bayaran kerana berdasarkan pengalaman dan ketidakpastian dalam membuat kutipan ke atas hasil tersebut.

(v) Geran Kerajaan

Geran Kerajaan yang tidak dikenakan syarat-syarat prestasi masa depan yang tertentu seperti geran keseimbangan diambil kira sebagai hasil di dalam Penyata Prestasi Kewangan. Geran kerajaan yang dikenakan syarat-syarat prestasi masa depan tertentu seperti geran pembangunan diiktiraf sebagai geran tertunda dan dilunaskan sebagai hasil bersamaan dengan amaun bawaan liabiliti yang telah memenuhi syarat.

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN *(Sambungan)*

2.2. Pengiktirafan Pendapatan dan Perbelanjaan (sambungan)

2.2.2. Hasil daripada Urus niaga Pertukaran

Hasil daripada urus niaga pertukaran diiktiraf apabila terdapat kemungkinan bahawa manfaat ekonomi masa hadapan atau potensi perkhidmatan akan mengalir kepada entiti dan manfaat ini boleh diukur dengan pasti.

Hasil daripada Urus niaga Pertukaran adalah seperti berikut:

(i) Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan
Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan ini melibatkan semua terimaan berkenaan dengan perkhidmatan yang diberi oleh Majlis termasuk pelan perancangan, pelan insfrastruktur, pelan bangunan, senggaraan gerai dan pasar, potong rumput dan lain-lain perkhidmatan.

(ii) Perolehan dari Jualan Barang-Barang
Perolehan dari jualan barang-barang merupakan terimaan daripada jualan borang sebut harga dan tender serta jualan harta benda fizikal (tidak termasuk pelaburan) dan lain-lain.

(iii) Faedah dan Perolehan dari Pelaburan
Hasil keuntungan daripada pelaburan diiktiraf atas dasar perkadaran masa yang mengambil kira kadar pulangan hasil efektif ke atas aset tersebut. Kadar pulangan hasil efektif ke atas aset ialah kadar keuntungan yang diperlukan untuk mendiskaunkan jangkaan aliran penerimaan tunai masa hadapan sepanjang hayat aset tersebut untuk disamakan dengan amaun bawaan awal aset tersebut.

(iv) Lain-lain terimaan adalah terimaan selain daripada nota 2.2.2 (i) hingga (iv) di atas. Ianya diiktiraf selepas perkhidmatan diberikan.

2.3. Hartanah, Loji dan Peralatan

2.3.1 Aset Harta Modal iaitu aset baru yang dibeli (urusniaga pertukaran) atau diterima melalui sumbangan, hadiah dan sitaan (urusniaga bukan pertukaran) yang bernilai atau anggaran nilai "threshold" melebihi daripada RM 2,000 (dua ribu) dan diyakini anggaran jangka hayat melebihi satu tahun, maka kos tersebut dinyatakan sebagai kos dipermodalkan.

2.3.2 Penyelenggaraan untuk penambahbaikan aset tersebut yang bertujuan penaikan taraf yang melibatkan peningkatan nilai aset atau keupayaan prestasi aset atau penambahan jangka hayat aset, maka kos tersebut dinyatakan sebagai kos dipermodalkan.

2.3.3 Kos penambahan aksesori yang bertujuan untuk meningkatkan prestasi atau keselesaan atau keselamatan terhadap aset dan pengguna aset tersebut dengan nilai "threshold" melebihi RM 2,000 (dua ribu), maka kos tersebut dinyatakan sebagai kos dipermodalkan manakala kos yang melibatkan RM 2,000 (dua ribu) dan ke bawah maka kos tersebut dinyatakan sebagai kos dibelanjakan.

2.3.4 Penyelenggaraan pencegahan kerosakan (servis berkala) dikira sebagai kos dibelanjakan.

2.3.5 Penyelenggaraan pembaikan kerosakan akibat kerosakan keusiaan atau kerosakan kemalangan dengan nilai kos RM 2,000 (dua ribu) ke bawah dikira sebagai kos dibelanjakan dan bagi melebihi nilai kos RM 2,000 (dua ribu) dikira sebagai kos

2.3.6 Nilai di bawah item hartanah, loji dan peralatan hendaklah dinyahiktirafkan semasa pelupusan atau apabila tiada manfaat ekonomi masa hadapan atau potensi perkhidmatan yang dijangka daripada penggunaan atau pelupusannya. Keuntungan atau kerugian atas nyahiktiraf hartanah, loji dan peralatan adalah ditentukan dengan membandingkan nilai pelupusan bersih dengan nilai dibawa aset di mana perbezaannya diambil kira sebagai keuntungan atau kerugian di dalam Penyata Prestasi Kewangan.

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.3. Hartanah, Loji dan Peralatan (sambungan)

2.3.7 Jalan raya diiktiraf sebagai aset infrastruktur jalan apabila pendaftaran jajaran jalan raya telah diluluskan melalui sistem MARRIS. Jalan raya adalah termasuk jalan, longkang, sisi jalan, bahu jalan, parkir, jambatan, jejantas, jejambat, terowong, papan iklan, hentian kenderaan, lampu jalan, sistem kawalan lalu lintas, perabut, lengkapan dan apa-apa objek asalkan semua yang dinyatakan ini fizikalnya bersatu dengan jajaran jalan raya tersebut. Pengiktirafan baki awal aset infrastruktur jalan dianggar munasabah dengan kadar RM 92.7/m2. Jalan raya yang dipermodalkan pada pertama kali akan diiktiraf pada nilai kos manakala jalan raya yang diperolehi melalui urus niaga bukan pertukaran atau bilamana jalan raya sedia ada telah mencapai kadar sifar keatas Nilai Buku Bersih maka ianya diiktiraf pada nilai saksama. Sebarang kos yang berlaku ke atas jalan raya yang telah diiktiraf sebagai aset infrastruktur jalan akan dikira sebagai bermatlamatkan penyelenggaraan ke atas aset infrastruktur jalan tersebut dan kos tersebut dinyatakan sebagai kos dibelanjakan.

2.3.8 Aset taman awam terbahagi kepada tiga komponen iaitu:-

2.3.8.1 Jalan raya taman awam - Jalan raya taman awam termasuk jalan, longkang, sisi jalan, bahu jalan, parkir dan apa-apa objek asalkan semua yang dinyatakan ini fizikalnya bersatu dengan jalan raya pada taman awam tersebut.

2.3.8.2 Bangunan taman awam – wakaf, tandas, astaka dan apa-apa binaan asalkan semua yang dinyatakan ini fizikalnya bersatu dengan kawasan taman awam tersebut.

2.3.8.3 Kemudahan taman awam – alatan permainan, alatan riadah, gelanggang, padang permainan dan apa jua objek bagi tujuan digunakan oleh pengunjung asalkan semua yang dinyatakan ini fizikalnya bersatu dengan kawasan taman awam tersebut.

Aset taman awam yang dipermodalkan pada pertama kali akan diiktiraf pada nilai kos manakala aset taman awam yang diperolehi melalui urus niaga bukan pertukaran atau bilamana aset taman awam sedia ada telah mencapai kadar sifar ke atas Nilai Buku Bersih nya maka ianya diiktiraf pada nilai saksama. Sebarang kos ke atas jalan raya taman awam, bangunan taman awam dan kemudahan taman awam yang telah diiktiraf sebagai aset taman awam akan dikira sebagai kerja-kerja penyelenggaraan dan kos tersebut dinyatakan sebagai kos dibelanjakan.

2.3.9 Pengiktirafan aset tanah bagi tahun sebelum 2018 dibuat berdasarkan harga pasaran. Manakala aset tambahan yang dipermodalkan bermula tahun 2018 adalah mengikut kos sebenar atau nilai sebenar sekiranya terdapat jurang perbezaan yang ketara. Selepas diiktiraf sebagai aset, aset tanah dibawa pada kosnya ditolak susut nilai terkumpul dan apa-apa kerugian penjejasan terkumpul. Jangka hayat susut nilai hartanah tanah adalah mengikut tempoh pajakan manakala bagi pegangan bebas tiada jangka hayat dikenakan. Aset Bangunan diiktiraf dengan mengambil kira kuasa kawalan ke atas bangunan tersebut. Susut nilai ke atas bangunan adalah mengikut jangka hayat munasabah sehingga 50 tahun atau baki tempoh pajakan tanah atas asas mana-mana terdahulu.

2.3.10 Pengiktirafan awal aset bangunan yang diperoleh melalui urus niaga pertukaran adalah diiktiraf pada harga kos, manakala perolehan melalui urus niaga bukan pertukaran diukur pada nilai saksama pada tarikh pemerolehan. Selepas pengiktirafan, aset bangunan dinyatakan sebagai kos ditolak susut nilai terkumpul dan kerugian penjejasan terkumpul. Susut nilai ke atas aset bangunan adalah mengikut jangka hayat munasabah sehingga 50 tahun atau baki tempoh pajakan tanahnya atas asas mana-mana yang terdahulu.

2.3.11 Kenderaan diiktiraf berdasarkan harga kos. Susut nilai ke atas kenderaan adalah mengikut jangka hayat munasabah mengikut buatan dan kualiti kenderaan tersebut iaitu tidak melebihi tempoh 5 tahun.

2.3.12 Peralatan ICT diiktiraf berdasarkan harga kos. Peralatan ICT dilunaskan mengikut jangka hayat selama 4 tahun.

2.3.13 Perabut diiktiraf berdasarkan harga kos. Perabut dilunaskan mengikut jangka hayat selama 10 tahun.

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.3. Hartanah, Loji dan Peralatan (sambungan)

2.3.14 Mesin dan Jentera diiktiraf berdasarkan harga kos. Baki awal diiktiraf mengikut nilai buku dan disusut nilai mengikut jangka hayat. Mesin dan Jentera dilunaskan mengikut jangka hayat selama 3 tahun.

2.3.15 Perkakas diiktiraf berdasarkan harga kos. Baki awal diiktiraf mengikut nilai buku dan di susutnilai mengikut jangka hayat. Perkakas dilunaskan mengikut jangka hayat selama 5 tahun.

2.4. Susutnilai Hartanah, Loji dan Peralatan

2.4.1 Susut nilai dikira mengikut kaedah garis lurus untuk menghapus kira kos aset tersebut sepanjang anggaran hayat berguna aset-aset berkenaan. Susut nilai tanah pula dikira mengikut tempoh pajakan.

2.4.2. Kadar susut nilai tahunan hartanah, loji dan peralatan adalah seperti berikut:

Hartanah, loji dan peralatan	**Kadar tahun 2025**
a) Tanah Pajakan	Tempoh pajakan
b) Tanah pegangan bebas	Tidak disusutnilai
c) Bangunan	50 tahun baki tempoh tanah pajakan atas asas mana-mana terdahulu
d) Kenderaan dan Kiosk	5 tahun
e) Jentera dan mesin	3 tahun
f) Perabot dan alat kelengkapan	10 tahun
g) Perkakas-perkakas lain	5 tahun
h) Jalan infrastruktur	50 tahun
i) Taman landskap	
i) Kemudahan taman awam	10 tahun
ii) Bangunan taman awam	50 tahun
iii) Jalan raya taman awam	50 tahun
j) Komputer dan Perkakasannya	4 tahun

2.4.3 Jika terdapat tanda perubahan yang ketara dalam faktor-faktor yang memberi kesan kepada nilai sisa, jangkaan hayat atau corak berguna aset sejak tarikh laporan tahunan lepas, nilai sisa, kaedah susut nilai dan hayat berguna aset yang boleh disusutnilai akan disemak semula dan dilaraskan secara prospektif.

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.5. Aset Tak Ketara

2.5.1. Aset tak ketara diiktiraf apabila ia terdapat kemungkinan bahawa manfaat ekonomi masa hadapan atau potensi perkhidmatan akan mengalir kepada Majlis dan kos atau nilai saksama aset boleh diukur dengan pasti.

2.5.2. Aset tak ketara diambil alih secara berasingan adalah diukur pada kos pada awalnya manakala aset yang diperolehi melalui urus niaga bukan pertukaran akan diukur berdasarkan nilai saksama pada tarikh perolehan. Selepas itu, aset tak ketara diukur pada kos ditolak sebarang pelunasan terkumpul dan sebarang kerugian rosot nilai terkumpul, jika ada. Kos yang berkaitan dengan aset tak ketara yang dijanakan secara dalaman kecuali perbelanjaan pembangunan diiktiraf sebagai perbelanjaan.

2.5.3. Sesuatu aset tak ketara itu akan dinilai sama ada terdapat tempoh jangkaan hayat ataupun tidak. Jika aset tak ketara itu tidak mempunyai jangkaan hayat, maka ia tidak perlu dilunaskan tetapi perlu dinilai sama ada perlu dibuat rosot nilai jika terdapat sebarang petunjuk.

2.5.4. Perisian komputer dilunaskan berdasarkan jangkaan hayat selama 4 tahun.

2.5.5. Pada setiap tarikh pelaporan, tempoh dan kaedah pelunasan akan dikaji semula jika terdapat tanda perubahan yang ketara dalam faktor-faktor yang memberi kesan kepada nilai sisa, jangkaan hayat atau corak penggunaan aset sejak tarikh pelaporan tahunan yang lalu.

2.5.6. Keuntungan atau kerugian atas nyahiktiraf aset tak ketara adalah ditentukan dengan membandingkan nilai pelupusan bersih dengan nilai dibawa aset di mana perbezaannya akan diambil kira sebagai keuntungan atau kerugian di dalam Penyata Prestasi Kewangan.

2.6. Kerja Dalam Kemajuan

Kerja dalam kemajuan adalah bagi kerja-kerja pembinaan hartanah, loji dan peralatan serta perisian komputer dalam pelaksanaan yang belum disempurnakan sehingga akhir tahun kewangan. Kos bagi pembinaan hartanah, loji dan peralatan akan dipermodalkan sebagai hartanah, loji dan peralatan mengikut tarikh Sijil Perakuan Siap (Certificate of Practical Completion) dikeluarkan atau tarikh siap kerja atau tarikh ia sedia digunakan. Bagi kos perisian komputer pula ia akan dipermodalkan apabila perisian tersebut sedia untuk digunakan.

2.7. Aset Kewangan

2.7.1. Aset kewangan diiktiraf dalam Penyata Kedudukan Kewangan apabila Majlis menjadi pihak kepada peruntukan kontrak instrumen.

2.7.2. Pada pengiktirafan awal, aset kewangan yang diukur pada nilai saksama, termasuk kos urusniaga untuk aset kewangan yang tidak diukur pada nilai saksama menerusi lebihan atau kekurangan, yang terlibat secara langsung di dalam mengisu aset kewangan.

2.7.3. Selepas pengiktirafan awal, aset kewangan akan dikelaskan kepada salah satu daripada empat kategori aset kewangan iaitu aset kewangan diukur pada nilai saksama menerusi lebihan atau kurangan, pinjaman dan belum terima, pelaburan dipegang hingga matang dan aset kewangan sedia untuk dijual.

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.7. Aset Kewangan (sambungan.)

2.7.4 Pembelian atau penjualan aset kewangan yang memerlukan penyerahan aset dalam tempoh masa yang ditetapkan oleh peraturan atau konvesyen di dalam pasaran akan diiktiraf pada transaksi itu dibuat, iaitu tarikh di mana Majlis membuat komitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

2.7.5 Majlis hanya mempunyai kategori aset kewangan seperti berikut:

(i) ***Pinjaman dan Belum Terima***

Pinjaman dan belum terima adalah aset kewangan bukan derivatif dengan bayaran tetap atau boleh ditentukan yang tidak disebut harga dalam pasaran aktif. Selepas pengukuran awal, aset kewangan tersebut kemudiannya diukur pada kos yang dilunaskan menggunakan kaedah berkesan atau ditolak rosot nilai. Kos dilunaskan dikira dengan mengambil kira apa-apa diskaun atau premium atas pembelian aset tersebut serta yuran atau kos yang merupakan sebahagian daripada kadar faedah berkesan. Kerugian yang timbul daripada kemerosotan nilai diiktiraf dalam lebihan atau kurangan.

(ii) ***Pelaburan Dipegang Hingga Matang***

Aset kewangan bukan derivatif dengan tempoh matang pembayaran tetap atau boleh ditentukan dan tetap diklasifikasikan sebagai dipegang untuk matang apabila Majlis mempunyai niat positif dan keupayaan untuk memegang sehingga matang. Selepas pengukuran awal, dipegang sehingga matang pelaburan diukur pada kos yang dilunaskan menggunakan kaedah faedah berkesan atau ditolak rosot nilai. Kos pelunasan dikira dengan mengambil kira apa-apa diskaun atau premium atas pengambilalihan dan yuran atau kos yang merupakan sebahagian daripada kaedah faedah efektif. Kerugian yang timbul daripada kemerosotan nilai diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan.

(iii) ***Rosot Nilai Aset Kewangan***

Pada akhir setiap tempoh pelaporan, Majlis akan menilai sama ada terdapat sebarang bukti objektif bahawa aset kewangan perlu untuk dirosot nilai. Bukti objektif termasuk:

(i) kesukaran kewangan yang ketara oleh peminjam;
(ii) pembayar tertunggak;
(iii) kemungkinan bahawa peminjam akan muflis;
(iv) data yang menunjukkan bahawa terdapat penurunan di dalam anggaran aliran tunai;
(v) selepas sekurang-kurangnya 12 kali notis E dikeluarkan; atau
(vi) selepas penggulungan dan pembubaran syarikat serta pengambilalihan tanah.

Bagi kategori aset kewangan yang diukur pada kos dilunaskan, jika tiada bukti objektif wujud bagi individu yang ketara, maka semua aset dalam Majlis yang mempunyai ciri-ciri risiko yang serupa tidak kira sama ada ia ketara atau tidak, akan dinilai secara kolektif untuk menentukan sama ada ia perlu dibuat rosot nilai.

2.DASAR-DASAR PERAKAUNAN *(Sambungan)*

2.7. Aset Kewangan (sambungan.)

(iii) ***Rosot Nilai Aset Kewangan (sambungan)***

Kerugian rosot nilai, berhubung dengan aset kewangan yang diukur pada kos dilunaskan, diukur sebagai perbezaan di antara nilai dibawa aset berkenaan dan nilai semasa anggaran aliran tunai yang didiskaunkan pada kadar faedah berkesan yang asal. Nilai dibawa aset tersebut akan dikurangkan melalui penggunaan akaun elaun. Sebarang kerugian rosot nilai diiktiraf dalam lebihan atau kurangan dengan serta-merta. Jika, dalam tempoh kemudiannya, sebarang amaun kerugian rosot nilai menurun, kerugian rosot nilai yang diiktiraf sebelumnya akan dibalikkan secara langsung dalam akaun elaun. Pembalikan ini diiktiraf dalam lebihan atau kurangan dengan serta-merta.

(iv) ***Penyahiktirafan Aset Kewangan***

Aset kewangan dinyahiktiraf apabila hak kontrak untuk aliran tunai daripada aset kewangan tersebut tamat tempoh atau diselesai serta Majlis telah memindahkan risiko dan ganjaran pemilikan aset kewangan yang ketara kepada pihak lain.

Pada penyahiktirafan aset kewangan secara keseluruhannya, perbezaan di antara nilai dibawa dan jumlah pertimbangan diterima diiktiraf dalam lebihan atau kurangan dalam tempoh penyahiktirafan.

2.8. Peruntukan dan Liabiliti

2.8.1. Peruntukan diiktiraf apabila Majlis mempunyai obligasi semasa (perundangan atau konstruktif) hasil daripada peristiwa lalu, terdapat kemungkinan bahawa aliran keluar sumber yang mengandungi manfaat ekonomi perlu dilakukan untuk menyelesaikan obligasi dan jumlah obligasi boleh dianggarkan dengan pasti. Apabila Majlis menjangkakan beberapa atau semua peruntukan akan dibayar balik, perbelanjaan berkaitan peruntukan dibentangkan dalam Penyata Prestasi Kewangan daripada sebarang pembayaran balik.

2.9. Liabiliti Luar Jangka dan Aset Luar Jangka

2.9.1 Liabiliti luar jangka adalah obligasi semasa yang tidak diiktiraf kerana tiada kebarangkalian aliran keluar sumber akan diperlukan untuk menyelesaikan obligasi atau dalam kes yang sangat jarang berlaku di mana liabiliti tidak dapat diiktiraf kerana ia tidak boleh diukur secara pasti. Liabiliti luar jangka tidak diiktiraf tetapi didedahkan dalam Penyata Kewangan. Obligasi yang muncul dari peristiwa yang lepas, yang kewujudannya hanya dapat disahkan melalui berlakunya atau tidak berlakunya satu atau lebih peristiwa akan datang yang belum pasti, tidak di bawah kawalan Majlis keseluruhan juga didedahkan sebagai liabiliti luar jangka melainkan kebarangkalian aliran keluar sumber ekonomi adalah kecil.

2.9.2 Aset luar jangka adalah aset yang berkemungkinan wujud daripada peristiwa lalu yang kewujudannya akan hanya disahkan apabila berlaku atau tidak berlakunya satu atau lebih peristiwa tidak pasti pada masa hadapan yang bukan dalam kawalan penuh Majlis. Majlis tidak mengiktiraf aset luar jangka dalam Penyata Kewangan tetapi mendedahkan kewujudannya di mana aliran masuk manfaat ekonomi adalah berkemungkinan, tetapi tidak pasti.

2.DASAR-DASAR PERAKAUNAN *(Sambungan)*

2.10. Liabiliti Kewangan

2.10.1 Liabiliti kewangan diiktiraf dalam Penyata Kedudukan Kewangan apabila Majlis menjadi pihak kepada peruntukan kontrak instrumen.

2.10.2 Pada pengiktirafan awal, liabiliti kewangan adalah diukur pada nilai saksama, termasuk kos urus niaga untuk liabiliti kewangan yang tidak diukur pada nilai saksama menerusi lebihan atau kurangan, yang terlibat secara langsung di dalam mengisu liabiliti kewangan.

2.10.3 Selepas pengiktirafan awal, liabiliti kewangan dikelaskan kepada salah satu daripada dua kategori liabiliti kewangan iaitu liabiliti kewangan diukur pada nilai saksama menerusi lebihan atau kurangan dan pinjaman belum bayar.

2.10.4 Majlis mempunyai kategori liabiliti kewangan seperti berikut:

(i) Pinjaman dan Belum Bayar

Selepas pengiktirafan awal, pinjaman dan belum bayar adalah diukur pada kos dilunaskan menggunakan kaedah faedah berkesan. Keuntungan atau kerugian diiktiraf di dalam lebihan atau kurangan apabila liabiliti kewangan dinyahiktiraf atau dirosot nilai.

Kaedah faedah berkesan adalah kaedah untuk mengira kos dilunaskan liabiliti kewangan dan untuk memperuntukan perbelanjaan faedah ke atas tempoh yang berkaitan. Kadar faedah berkesan adalah kadar diskaun anggaran pembayaran tunai masa depan yang tepat menerusi jangka hayat liabiliti kewangan atau, apabila sesuai, tempoh yang lebih singkat, dengan nilai dibawa liabiliti kewangan tersebut.

(ii) Penyahiktirafan Liabiliti Kewangan

Liabiliti kewangan dinyahiktiraf apabila obligasi yang dinyatakan dalam kontrak telah dilepaskan, dibatalkan atau tamat hayat.

Sebarang perbezaan di antara nilai dibawa liabiliti kewangan yang dinyahiktiraf dan pertimbangan dibayar adalah diiktiraf di dalam lebihan atau kurangan dalam tempoh penyahiktirafan.

2.10.5 Majlis mempunya Tabung Endowmen. Tabung ini diwujudkan sebagai sebuah tabung kebajikan bagi mengumpul dana serta memberi peluang kepada syarikat korporat, agensi luar, orang ramai, individu dan kakitangannya untuk menghulurkan sumbangan bagi mencapai objektif pembangunan mampan (SDG) seperti berikut:-

(i)* SDG 1 - *Tiada Kemiskinan

Menamatkan kemiskinan dalam semua bentuk di mana-mana.

(ii)* SDG 2 - *Kelaparan Sifar

Akhiri kelaparan, mencapai keselamatan makanan dan meningkatkan nutrisi dan mempromosikan pertanian yang mampan.

(iii)* SDG 4 - *Pendidikan Berkualiti

Memastikan pendidikan berkualiti inklusif dan saksama dan menggalakkan peluang pembelajaran sepanjang hayat untuk semua.

2.11. Kumpulan Wang Pinjaman Kenderaan dan Lain-Lain

Kumpulan wang pinjaman kenderaan dan lain-lain merupakan jumlah wang yang dipindahkan daripada Kumpulan Mengurus bagi tujuan membiayai Pinjaman kenderaan, Pinjaman komputer dan Pinjaman telefon.

2.DASAR-DASAR PERAKAUNAN *(Sambungan)*

2.12. Tunai dan Kesetaraan Tunai

Penyata aliran tunai telah disediakan menggunakan kaedah tidak langsung. Tunai dan kesetaraan tunai terdiri daripada tunai di tangan dan di bank serta pelaburan berkecairan tinggi dengan bank berlesen dan institusi kewangan yang mempunyai tempoh matang dua belas bulan atau kurang yang sedia ditukar kepada amaun tunai yang diketahui dan tertakluk risiko perubahan nilai yang tidak ketara.

2.13. Manfaat Pekerja

2.13.1 Manfaat kakitangan jangka pendek

Majlis sebagai sebuah pihak berkuasa tempatan adalah tertakluk kepada peraturan-peraturan perjawatan yang ditetapkan oleh Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA). Manfaat pekerja jangka pendek yang digariskan oleh JPA adalah gaji pokok, elaun-elaun tetap, elaun-elaun berubah, pelbagai cuti termasuk cuti tahunan sehingga 35 hari, kemudahan perubatan di Institut Jantung Negara (IJN), dialisis dan peralatan bahan tiruan yang diluluskan oleh Kementerian Kesihatan dan kemudahan pinjaman perumahan, kenderaan, komputer dan telefon.

Faedah kakitangan jangka masa pendek termasuk gaji, upah, bonus dan caruman keselamatan sosial dikira sebagai perbelanjaan dalam tahun di mana perkhidmatan berkaitan diberikan oleh pekerja. Pengumpulan ganti rugi jangka pendek bagi ketidakhadiran seperti cuti tahunan bergaji akan diambil kira apabila perkhidmatan diberikan oleh pekerja di mana hak mereka terhadap ganti rugi ketidakhadiran di masa hadapan akan meningkat dan ganti rugi jangka pendek yang tidak dikumpulkan di atas ketidakhadiran seperti cuti sakit akan dikira apabila ketidakhadiran berlaku.

2.13.2 Manfaat selepas perkhidmatan

(i) Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP)
Majlis mencarum kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja pada kadar yang dikanunkan. Caruman tersebut di caj ke dalam Penyata Prestasi Kewangan dalam tempoh kewangan ianya berlaku.

(ii) Kumpulan Wang Persaraan (KWAP)
Majlis mencarum kepada Kumpulan Wang Persaraan (Diperbadankan) bagi kakitangan yang diberi taraf berpencen pada kadar yang dikanunkan. Caruman tersebut di caj ke dalam Penyata Prestasi Kewangan dalam tempoh kewangan ianya berlaku.

(iii) Manfaat Cuti Rehat dan Ganjaran Kakitangan Tetap
Bagi kakitangan tetap Majlis sama ada memilih skim berpencen mahupun KWSP akan mendapat ganjaran cuti rehat (GCR) apabila tiba umur persaraan mereka. Ganjaran ini adalah berdasarkan Pekeliling Perkhidmatan yang dikeluarkan oleh Jabatan Perkhimatan Awam dan diguna pakai oleh Majlis.

Majlis hanya mengambil kira peruntukan GCR bagi kakitangan tetap yang telah berkhidmat melebihi 10 tahun dan telah mencapai umur 40 tahun dalam tempoh kewangan berakhir di mana ia dikira berdasarkan formula berikut:

* 1/30 x Gaji dan elaun akhir yang diterima (dengan andaian peningkatan gaji sebanyak 5% setahun) x Baki GCR yang terkumpul pada tahun kewangan tersebut (had maksimum yang boleh dituntut).

* Kadar diskaun bagi menentukan nilai GCR terdiskaun adalah sebanyak 4%.

2.DASAR-DASAR PERAKAUNAN *(Sambungan)*

2.13. Manfaat Pekerja (sambungan)

2.13.2 Manfaat selepas perkhidmatan (sambungan)

(iv) Ganjaran Kakitangan Kontrak

Majlis juga akan memberi ganjaran kepada kakitangan kontrak yang telah tamat tempoh perkhidmatan mereka berdasarkan formula berikut:

* [17.5%-12% (caruman KWSP majukan) X gaji pokok terakhir X jumlah bulan perkhidmatan] (-) faedah syer ke atas caruman KWSP majikan

Namun Majlis tidak memperuntukkannya sebagai Peruntukan manfaat kakitangan kerana lantikan kakitangan kontrak adalah bertempoh singkat iaitu tidak melenihi 2 tahun.

2.14 Rosot Nilai Aset Bukan Kewangan

2.14.1 Aset Penjanaan Tunai

Pada setiap tarikh Penyata Kedudukan Kewangan, Majlis mengkaji semula nilai di bawa bagi aset-asetnya untuk menentukan sama ada terdapat sebarang petunjuk kemerosotan nilai. Jika sebarang petunjuk wujud, rosot nilai dikira dengan membandingkan nilai dibawa aset dengan amaun boleh pulih. Amaun boleh pulih adalah nilai tertinggi di antara nilai saksama ditolak kos untuk dijual dan nilai dalam penggunaan.

Dalam menentukan nilai dalam penggunaan, aliran tunai masa hadapan akan didiskaun kepada nilai semasanya menggunakan kadar diskaun sebelum cukai yang menggambarkan nilai pasaran semasa nilai masa wang dan risiko khusus kepada aset tersebut. Di dalam menentukan nilai saksama ditolak kos untuk dijual pula, urus niaga pasaran terkini akan diambil kira, jika ada. Jika tiada urus niaga pasaran terkini berlaku, model penilaian yang sesuai hendaklah digunakan.

Kerugian kemerosotan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam Penyata Prestasi Kewangan serta merta apabila nilai dibawa aset melebihi amaun boleh pulihnya, melainkan aset tersebut dibawa pada jumlah penilaian semula. Sebarang kerugian kemerosotan aset yang dinilai semula akan dikurangkan setakat lebihan penilaian semula yang masih belum digunakan bagi aset yang sama.

2.14.2 Aset Penjanaan Bukan Tunai

Majlis akan menilai pada setiap tarikh pelaporan sama ada terdapat petunjuk bahawa aset penjanaan bukan tunai mungkin terjejas. Jika sebarang petunjuk wujud, maka Majlis akan membuat anggaran ke atas jumlah perkhidmatan boleh pulih aset. Jumlah perkhidmatan boleh pulih aset adalah nilai tertinggi di antara nilai saksama ditolak kos untuk dijual dan nilai dalam penggunaan.

Kerugian kemerosotan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam Penyata Prestasi Kewangan serta merta apabila nilai dibawa aset melebihi jumlah perkhidmatan boleh pulihnya.

Dalam menentukan nilai dalam penggunaan, Majlis mengguna pakai pendekatan kos penggantian yang disusutnilai. Di bawah pendekatan ini, nilai semasa baki potensi perkhidmatan aset ditentukan sebagai kos penggantian aset yang telah disusutnilai. Kos penggantian yang disusutnilai akan diukur dengan mengambil kira kos penggantian aset ditolak susut nilai terkumpul yang dikira atas kos itu bagi mencerminkan potensi perkhimatan aset yang telah digunakan atau sudah luput.

Dalam menentukan nilai saksama ditolak kos untuk dijual pula, harga aset dalam perjanjian yang mengikat akan dilaraskan bagi menentukan harga pelupusan aset tersebut. Jika tiada perjanjian yang mengikat, tetapi aset tersebut diniagakan di pasaran secara aktif, maka nilai saksama ditolak kos untuk dijual adalah ditentukan dengan merujuk kepada nilai pasaran terkini ditolak kos pelupusan. Jika tiada perjanjian jual mengikat atau pasaran aktif bagi aset, Majlis menentukan nilai saksama ditolak kos untuk menjual berdasarkan maklumat yang ada yang terbaik.

2.DASAR-DASAR PERAKAUNAN *(Sambungan)*

2.14. Rosot Nilai Aset Bukan Kewangan (sambungan.)

2.14.2 Aset Penjanaan Bukan Tunai (sambungan.)

Bagi setiap aset, penilaian dibuat pada setiap tarikh laporan sama ada terdapat sebarang petunjuk yang sebelum ini kerugian rosot nilai yang diiktiraf mungkin tidak lagi wujud atau telah berkurangan. Jika petunjuk sedemikian wujud, Majlis menganggarkan jumlah perkhidmatan boleh pulih aset. Kerugian kemerosotan nilai diiktiraf sebelumnya dibalikkan hanya jika terdapat perubahan dalam andaian yang digunakan untuk menentukan jumlah perkhidmatan boleh pulih aset sejak kerugian kemerosotan nilai terakhir diiktiraf. Pembalikan adalah terhad setakat nilai dibawa aset tidak melebihi jumlah perkhidmatan boleh pulih atau tidak melebihi nilai dibawa yang mungkin setelah susut nilai terkumpul seperti tiada kerugian kemerosotan nilai diiktiraf bagi aset tersebut dalam tahun sebelumnya. Pembalikan tersebut diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan.

2.15. Percukaian

2.15.1 Majlis Perbandaran Hulu Selangor adalah dikecualikan daripada cukai menurut Seksyen 127, Jadual 6 : Akta Cukai Pendapatan 1967.

2.16. Maklumat Bajet

2.16.1 Bajet tahunan disediakan pada asas tunai. Memandangkan Penyata Kewangan disediakan menggunakan asas akruan, maka satu Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar didedahkan secara berasingan. Penyata ini telah disediakan menggunakan asas penyediaan bajet tahunan.

2.16.2 Jumlah bajet ini telah dibentangkan di dalam Mesyuarat Khas Belanjawan MPHS dan telah diluluskan oleh Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri, Negeri Selangor.

2.17. Pertimbangan Perakaunan Kritikal dan Sumber Utama Ketidakpastian Anggaran

2.17.1 Pertimbangan Perakaunan Kritikal

Tiada sebarang pertimbangan perakaunan kritikal selain daripada anggaran yang terlibat seperti di bawah, yang mempunyai kesan ketara ke atas jumlah yang diiktiraf di dalam Penyata Kewangan.

2.17.2 Sumber Utama Ketidakpastian Anggaran

Anggaran utama berkenaan masa hadapan, dan lain-lain sumber utama ketidakpastian anggaran pada tarikh pelaporan, yang mempunyai risiko ketara yang akan menyebabkan pelarasan penting terhadap nilai dibawa aset dan liabiliti di dalam tahun kewangan seterusnya adalah seperti berikut:

2.DASAR-DASAR PERAKAUNAN *(Sambungan)*

2.17. Pertimbangan Perakaunan Kritikal dan Sumber Utama Ketidakpastian Anggaran *(sambungan)*

(i) Elaun Rosot Nilai bagi Belum Terima

Majlis menilai pada setiap tarikh pelaporan sama ada terdapat sebarang bukti objektif bahawa aset kewangan terjejas. Untuk menentukan sama ada terdapat bukti objektif hutang ragu, Majlis menganggap faktor seperti ketidakmampuan bayar siberhutang dan keingkaran atau kelewatan pembayaran yang ketara. Jika terdapat bukti potensi hutang tak mampu dibayar, jumlah dan masa aliran tunai masa depan dianggarkan berdasarkan sejarah pengalaman kerugian untuk aset yang mempunyai ciri-ciri risiko kredit yang serupa.

(ii) Perubahan Anggaran Jangka Hayat bagi Hartanah, Loji dan Peralatan

Semua hartanah, loji dan peralatan disusutnilaikan mengikut kaedah garis lurus sepanjang jangka hayat aset tersebut. Majlis menganggarkan jangka hayat hartanah, loji dan peralatan dalam tempoh masa 3 hingga 50 tahun. Perubahan dalam anggaran corak penggunaan aset dan pembangunan teknologi boleh memberi kesan kepada jangka hayat dan nilai sisa aset tersebut. Ini akan menyebabkan susut nilai aset pada masa hadapan akan disemak semula.

(iii) Pengukuran Peruntukan

Majlis sentiasa menggunakan anggaran terbaik sebagai asas untuk mengukur sesuatu peruntukan itu. Anggaran itu dibuat berdasarkan kepada pengalaman lalu, lain-lain petunjuk atau andaian, perkembangan terkini dan peristiwa masa hadapan yang munasabah dalam menentukan sesuatu peruntukan.

2.18. Mengkontra Instrumen Kewangan

Aset kewangan dan liabiliti kewangan hanya dikontra jika, terdapat hak undang-undang mengofsetkannya dan terdapat tujuan untuk menyelesaikannya pada nilai bersih atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabiliti secara serentak.

2.19. Pihak Berkaitan

Majlis menganggap pihak berkaitan sebagai orang atau entiti dengan keupayaan untuk mengenakan kawalan secara individu atau bersama atau untuk melaksanakan pengaruh penting ke atas Majlis, atau sebaliknya. Kakitangan penting pihak pengurusan dianggap sebagai pihak berkaitan dan terdiri daripada ahli-ahli Majlis.

2.DASAR-DASAR PERAKAUNAN *(Sambungan)*

2.20. Pajakan

Pajakan Kewangan

Pajakan hartanah, loji dan peralatan adalah dikelaskan sebagai pajakan kewangan di mana sebahagian besar semua risiko dan manfaat bersampingan dengan pemilikan aset, tetapi bukan pemilikan yang sah di sisi undang-undang, dipindahkan kepada Majlis.

Majlis pada awalnya mengiktiraf hak penggunaan dan obligasinya di bawah pajakan kewangan sebagai aset dan liabiliti dalam Penyata Kedudukan Kewangan pada amaun yang sama dengan nilai saksama aset yang dipajak atau, jika yang lebih rendah, nilai semasa bayaran pajakan minimum, ditentukan pada permulaan pajakan. Sebarang kos langsung awal ditambah kepada amaun yang diiktiraf sebagai aset.

Bayaran pajakan minimum adalah dibahagikan antara caj kewangan dan pengurangan liabiliti tertunggak dengan menggunakan kaedah faedah efektif. Caj kewangan adalah diperuntukan pada setiap tempoh sepanjang tempoh pajakan untuk menghasilkan kadar faedah tempoh yang tetap ke atas baki liabiliti. Sewa luar jangka dikenakan sebagai perbelanjaan dalam tempoh di mana ia dilibatkan.

Dasar susut nilai bagi aset pajakan yang boleh disusutnilai adalah konsisten dengan aset yang boleh disusutnilai yang dimiliki. Jika tiada kepastian yang munasabah bahawa Majlis akan mendapat pemilikan menjelang akhir tempoh pajakan, aset pajakan disusutnilai sepenuhnya dalam jangka pajakan dan hayat bergunanya, yang mana lebih singkat. Pada setiap tarikh pelaporan, Majlis menilai sama ada aset pajakan di bawah pajakan kewangan telah dirosot nilai.

Pajakan Operasi

Pajakan dikelaskan sebagai pajakan operasi jika ia tidak memindah sebahagian besar semua risiko dan manfaat bersampingan dengan pemilikan aset. Pembayaran pajakan di bawah pajakan operasi adalah diiktiraf sebagai perbelanjaan atas asas garis lurus sepanjang tempoh pajakan.

2.21. Kos Pembiayaan

Semua kos pembiayaan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam Penyata Prestasi Kewangan dalam tempoh ia terlibat.

3. URUSNIAGA BUKAN PERTUKARAN BELUM TERIMA

	2025 RM	2024 RM
Akaun belum terima cukai taksiran	91,273,213	91,193,493
Tolak : Elaun rosot nilai	(53,915,731)	(55,807,449)
: Elaun rosot nilai khas	(18,582,175)	(19,016,479)
Jumlah Kecil (i)	18,775,307	16,369,565
Akaun belum terima notis dan waran	11,865,905	12,070,459
Tolak : Elaun rosot nilai	(6,982,472)	(7,756,210)
: Elaun rosot nilai khas	(2,271,238)	(2,496,818)
Jumlah Kecil (ii)	2,612,195	1,817,431
Akaun belum terima sewaan	723,910	443,180
Jumlah Kecil (iii)	723,910	443,180
Jumlah Besar (i) + (ii) + (iii)	**22,111,412**	**18,630,176**

Analisis pengumuran bagi baki Belum Terima adalah seperti berikut:

	2025 RM	2024 RM
(i) Akaun belum terima cukai taksiran		
Pengumuran kurang 1 tahun	1,865,635	134,139
Pengumuran 1 - 5 tahun	14,687,188	9,287,895
Pengumuran > 5 tahun	2,222,484	6,947,531
	18,775,307	16,369,565
(ii) Akaun belum terima notis dan waran		
Pengumuran kurang 1 tahun	450,033	1,640
Pengumuran 1 - 5 tahun	1,891,978	1,629,417
Pengumuran > 5 tahun	270,184	186,374
	2,612,195	1,817,431
(iii) Akaun belum terima sewaan		
Pengumuran kurang 1 tahun	198,268	11,643
Pengumuran 1 - 5 tahun	525,642	274,639
Pengumuran > 5 tahun	-	156,898
	723,910	443,180

4. PELBAGAI AKAUN BELUM TERIMA, DEPOSIT DAN PENDAHULUAN

	2025 RM	2024 RM
EB Bank Simpanan Nasional	20,058	20,058
Faedah simpanan tetap terakru	1,681,031	2,408,686
Jumlah Kecil (i)	1,701,089	2,428,744
Pinjaman Kakitangan:		
Pinjaman kenderaan	247,997	216,718
Faedah pinjaman kenderaan terakru	(15,980)	(14,011)
Pinjaman komputer	138,123	78,659
Faedah pinjaman komputer terakru	(4,205)	(2,197)
Pinjaman telefon	58,173	70,042
Faedah pinjaman telefon terakru	(1,878)	(1,957)
Jumlah Kecil (ii)	422,230	347,254
Jumlah Besar (i) + (ii)	**2,123,319**	**2,775,998**

Analisis pengumuran bagi pelbagai akaun belum terima, deposit dan pendahuluan adalah seperti berikut:

	2025 RM	2024 RM
Pengumuran kurang 1 tahun	1,952,884	2,560,938
Pengumuran 1 - 5 tahun	170,435	215,060
	2,123,319	**2,775,998**

5. SIMPANAN TETAP

Simpanan tetap < 1 tahun:	2025 RM	2024 RM
Alliance Bank Berhad	37,800,000	15,000,000
Amanah Raya Berhad	72,000,000	75,000,000
Bank Islam Berhad	-	4,500,000
Bank Kerjasama Rakyat Malaysia Berhad	35,900,000	37,532,962
Bank Simpanan Nasional	10,000,000	-
Co-Op Bank Pertama	-	2,000,000
Jumlah	155,700,000	134,032,962

6. WANG DI TANGAN DAN DI BANK

Tunai di bank:	2025 RM	2024 RM
Akaun Bank Kerjasama Rakyat M.Bhd (Endowmen)	383,823	119,436
Akaun Ibu Pejabat Maybank Berhad	176,091	224,012
Akaun Public Bank Berhad Pejabat Bukit Beruntung	9,125,809	942,667
Akaun Maybank Berhad	315,166	2,021,282
Akaun Bank Islam Malaysia Berhad	8,592,583	3,951,256
Akaun Bank Islam Malaysia Berhad (Int. Banking)	2,853,033	312,277
Akaun AmBank (M) Berhad	1,100,358	711,679
Akaun Bank Simpanan Nasional	842,733	804,337
Akaun Public Bank Berhad Pejabat Batang Kali	7,164	7,234
Akaun Public Bank Berhad (Int. Banking)	192,179	175,082
Akaun Bank Kerjasama Rakyat Malaysia Berhad	6,127,369	4,775,826
Akaun Bank Islam Malaysia Berhad - ISF	98,717	98,518
Akaun Bank Simpanan Nasional - EB	36,063	36,136
Akaun Bank Simpanan Nasional - GIRO	1,000	1,000
Akaun Bank Islam Malaysia Berhad - MARRIS	663	2,575
	29,852,751	14,183,317
Tunai di tangan	3,961	3,966
	29,856,712	14,187,283

7. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

7.1 TAHUN 2025

KOS	Tanah	Bangunan	Kenderaan	Jentera & Mesin	Perabut	Perkakas-perkakas lain	Komputer & perkakasan	Taman Landskap	Jalan Infrastruktur	Kiosk	JUMLAH
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Baki awal pada 1 Januari 2025	13,554,000	82,375,911	11,146,321	320,216	814,611	1,327,619	2,971,118	49,496,822	465,091,888	1,250,000	628,348,506
- Seperti dinyatakan semula											
Tambahan dalam tahun	1,380,001	1,670,731	535,937	-	27,330	91,000	100,389	4,066,269	44,638,013	-	52,509,670
KOS PADA 31 DISEMBER 2025	14,934,001	84,046,642	11,682,258	320,216	841,941	1,418,619	3,071,507	53,563,091	509,729,901	1,250,000	680,858,176
SUSUT NILAI TERKUMPUL											
Baki awal pada 1 Januari 2025	444,161	10,817,016	9,548,747	298,195	255,181	1,022,623	2,296,710	29,146,298	75,335,933	115,334	129,280,198
- Seperti dinyatakan semula											
Susut nilai tahun semasa	63,451	1,727,610	586,032	12,407	83,344	134,256	351,685	5,022,142	10,175,581	250,000	18,406,508
SUSUT NILAI TERKUMPUL PADA 31 DISEMBER 2025	507,612	12,544,626	10,134,779	310,602	338,525	1,156,879	2,648,395	34,168,440	85,511,514	365,334	147,686,706
AMAUN BAWAAN											
Pada 31 Disember 2025	14,426,389	71,502,016	1,547,479	9,614	503,416	261,740	423,112	19,394,651	424,218,387	884,666	533,171,470

Termasuk di dalam hartanah, loji dan peralatan adalah kenderaan dengan amaun bawaan bersih berjumlah RM 480,136 (2024: RM 295,302) yang telah dibeli melalui skim sewa beli.

7. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

7.1 TAHUN 2024

KOS	Tanah	Bangunan	Kenderaan	Jentera & Mesin	Perabut	Perkakas-perkakas lain	Komputer & perkakasan	Taman Landskap	Jalan Infrastruktur	Kiosk	JUMLAH
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
Baki awal pada 1 Januari 2024	13,554,000	76,644,094	10,666,004	293,568	671,121	1,231,029	2,803,155	46,533,248	455,061,870	450,000	607,908,089
- Seperti dinyatakan semula											
Tambahan dalam tahun	-	5,079,670	480,317	26,648	143,490	96,590	870,485	1,902,117	9,203,204	800,000	18,602,521
Kesilapan / ketinggalan	-	107,647	-	-	-	-	(702,522)	686,122	826,814	-	918,061
Pindahan dari KDK	-	544,500	-	-	-	-	-	375,335	-	-	919,835
KOS PADA 31 DISEMBER 2024	13,554,000	82,375,911	11,146,321	320,216	814,611	1,327,619	2,971,118	49,496,822	465,091,888	1,250,000	628,348,506
SUSUT NILAI TERKUMPUL											
Baki awal pada 1 Januari 2024	380,707	9,100,582	8,742,143	267,939	174,569	857,885	1,925,336	24,348,528	66,053,115	12,000	111,862,804
- Seperti dinyatakan semula											
Susut nilai tahun semasa	63,454	1,718,131	806,604	30,256	80,612	164,738	371,374	4,795,565	9,266,281	103,334	17,400,349
Kesilapan / ketinggalan	-	(1,697)	-	-	-	-	-	2,205	16,537	-	17,045
SUSUT NILAI TERKUMPUL PADA 31 DISEMBER 2024	444,161	10,817,016	9,548,747	298,195	255,181	1,022,623	2,296,710	29,146,298	75,335,933	115,334	129,280,198
AMAUN BAWAAN											
Pada 31 Disember 2024	13,109,839	71,558,895	1,597,574	22,021	559,430	304,996	674,408	20,350,524	389,755,955	1,134,666	499,068,308

Termasuk di dalam hartanah, loji dan peralatan adalah kenderaan dengan amaun bawaan bersih berjumlah RM 295,302 (2023: RM 928,986) yang telah dibeli melalui skim sewa beli.

8. KERJA DALAM KEMAJUAN

	2025 RM	2024 RM Seperti yang dinyatakan semula
Baki pada awal tahun	6,086,989	3,064,301
Tambahan	7,876,029	6,509,231
Kesilapan / ketinggalan	13,548	243,171
Pindahan ke Hartanah, Loji dan Peralatan	(2,687,542)	(3,729,714)
Baki pada akhir tahun	11,289,024	6,086,989

9. ASET TAK KETARA

	2025 RM	2024 RM
Kos		
Pada 1 Januari	4,886,131	1,918,828
Seperti yang dinyatakan semula		
Tambahan dalam tahun	68,621	157,424
Pindahan dari KDK	-	2,809,879
Kos Pada 31 Disember	4,954,752	4,886,131
Pelunasan Terkumpul		
Pada 1 Januari	1,749,028	1,580,310
Seperti yang dinyatakan semula		
Tambahan dalam tahun	888,253	168,718
Kos Pada 31 Disember	2,637,281	1,749,028
Amaun Bawaan Pada 31 Disember	2,317,471	3,137,103

10. WANG AMANAH

Keterangan akaun amanah	Jumlah pada 1/01/2025 RM	Jumlah diterima dalam tahun RM	Jumlah dibayar dalam tahun RM	Jumlah pada 31/12/2025 RM
a) Geran MARRIS	11,010,568	12,966,806	20,598,701	3,378,673
b) Caj Pemajuan ISF	11,778,538	4,541,289	309,150.00	16,010,677
c) Caj Pemajuan	12,316,540	9,378,377	1,281,705	20,413,212
d) Caj Pematuhan Beg Plastik	445,640	172,106	18,139	599,607
e) Tabung Serap Karbon	-	74,900	-	74,900
JUMLAH	35,551,286	27,133,478	22,207,695	40,477,069

11. URUSNIAGA BUKAN PERTUKARAN TERIMAAN TERDAHULU

Keterangan		2025 RM	2024 RM
Cukai Taksiran Am		3,087,963	2,437,686
Notis dan Waran		84,594	38,235
Sewaan Tahunan		42,551	72,446
JUMLAH		3,215,108	2,548,367

12. PELBAGAI AKAUN BELUM BAYAR

Keterangan	Nota	2025 RM	2024 RM
Geran SUK		7,484,965	8,239,742
Wang Cagaran	12.1	50,754,557	30,190,281
Lain-lain Cagaran	12.2	55,645	310,947
Pemiutang Perbelanjaan		11,063,669	10,053,250
Terimaan Lain-Lain PBT dan Cukai Tanah		2,271	2,119
Jabatan Kastam Diraja Malaysia		26,758	-
JUMLAH		69,387,865	48,796,339

		2025 RM	2024 RM
12.1	**Wang Cagaran**		
	Cagaran Teknikal		
	Cagaran Tender Dan Jaminan	2,965,234	566,519
	Cagaran Pelan	40,725,650	26,045,891
	Wang Tahanan	484,890	484,890
	Cagaran Kejuruteraan	53,100	53,100
	Jumlah Kecil (i)	44,228,874	27,150,400

	2025 RM	2024 RM
Cagaran Bukan Teknikal		
Akaun Belum Bayar - Deposit	2,200	700
Caj Deposit Lesen	3,360,194	-
Cagaran Sewaan	898,026	828,514
Cagaran Lesen	640,485	579,531
Cagaran Pengambaran Filem/Iklan	12,540	14,540
Cagaran Sewa Kedai/Gerai	285,933	95,822
Cagaran Sewa Stadium/Dewan	89,510	82,970
Cagaran Bayaran Air	500	500
Cagaran Bayaran Elektrik	37,823	37,823
Cagaran Pemasangan Sepanduk	197,150	162,620
Cagaran Kontraktor Angkat Sampah	768,556	755,500
Cagaran Sewa Parkir Khas	7,056	6,450
Cagaran Caj Pematuhan	-	403,636
Cagaran Lain-lain	124,910	70,475
Cagaran Sewaan Rumah Peranginan	800	800
Deposit Kecacatan Harta Bersama	50,000	-
Tawaran Kompaun COB	50,000	-
Jumlah Kecil (ii)	6,525,683	3,039,881
Jumlah Besar (i)+(ii)	50,754,557	30,190,281

12. PELBAGAI AKAUN BELUM BAYAR (sambungan)

	2025 RM	2024 RM
12.2 **Lain-lain Cagaran**		
Kos Tindakan Guaman	55,645	310,947
	55,645	310,947

13. MANFAAT ENDOWMEN

	2025 RM	2024 RM
Baki awal tahun	55,554	76,265
Terimaan	447,770	150,054
(-) Belanja	(201,489)	(170,766)
Baki akhir tahun	301,835	55,553

Seramai 29,952 orang pelajar daripada 80 buah sekolah menerima sarapan pagi percuma pada tahun 2025.

14. TABUNG ENDOWMEN

	2025 RM	2024 RM
Baki awal tahun	6,152,598	4,940,567
Terimaan	1,121,119	1,212,031
Baki akhir tahun	7,273,717	6,152,598

15. PINJAMAN SEWA BELI

	2025 RM	2024 RM
Analisa sewa beli		
Bayaran balik dalam tempoh 1 tahun	541,024	662,343
Bayaran balik diantara 1 hingga 5 tahun	917,907	986,847
	1,458,931	1,649,190
Tolak : Faedah tertunda	(107,647)	(123,741)
	1,351,284	1,525,449
Mewakili liabiliti sewa beli		
Matang dalam tempoh 12 bulan	486,887	596,861
Matang selepas tempoh 12 bulan	864,397	928,588
	1,351,284	1,525,449
Pinjaman sewa beli adalah terdiri daripada :-		
(i) Pinjaman Maybank Islamic Berhad	1,351,284	1,525,449
Tujuan : Pembelian Kenderaan		
Jumlah : RM 1,929,662		
Kadar Faedah : 2.45% - 6.60%		
Tempoh Bayaran Balik : 60 bulan - 108 bulan		
Cagaran : Hakmilik dituntut oleh Bank.		
	1,351,284	1,525,449

16. PERUNTUKAN MANFAAT KAKITANGAN

	2025 RM	2024 RM
Peruntukan Manfaat Kakitangan < 1 tahun	16,120	14,989
Peruntukan Manfaat Kakitangan > 1 tahun	1,396,088	1,311,442
	1,412,208	1,326,431

17. PENYATA PRESTASI KEWANGAN TERPERINCI BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2025

	2025 RM	2024 RM
HASIL		
URUSNIAGA BUKAN PERTUKARAN		
Cukai taksiran	81,001,050	65,689,822
Sumbangan membantu kadar	1,042,487	1,045,552
Sewaan	3,163,482	2,491,991
Notis dan waran	1,614,258	1,362,172
Lesen, bayaran pendaftaran dan permit	4,551,424	3,758,953
Denda dan hukuman	6,409,264	3,945,784
Sumbangan Kerajaan Persekutuan/Negeri	5,731,488	5,714,519
Pelunasan geran Kerajaan	79,245,883	40,003,451
	182,759,336	124,012,244
URUSNIAGA PERTUKARAN		
Perkhidmatan dan bayaran perkhidmatan	5,882,069	1,500,506
Perolehan dari jualan barang	547,648	668,644
Sewaan pelbagai	580,264	545,230
Bayaran pelan	8,398,387	6,928,980
Faedah bank	52,130	63,542
Faedah dari pinjaman kenderaan	10,410	7,676
Faedah dari pinjaman komputer	2,250	2,238
Faedah dari pinjaman telefon	1,370	1,868
Faedah dari pelaburan	7,812,321	6,882,782
Pelbagai pendapatan	352,784	42,154
Hutang ragu am - cukai taksiran	1,891,718	1,637,844
Hutang ragu am - notis dan waran	773,737	315,878
Hutang ragu khusus - cukai taksiran	434,304	-
Hutang ragu khusus - notis dan waran	225,580	9,796
	26,964,972	18,607,138
PELBAGAI HASIL		
Cagaran dilucutkan	30,000	4,573,175
JUMLAH HASIL	209,754,308	147,192,557
PERBELANJAAN		
MENGURUS		
EMOLUMEN		
Gaji dan Upahan	12,289,083	14,330,458
Elaun Tetap	13,903,385	12,347,310
Sumbangan Berkanun (KWSP)	780,080	680,236
Elaun Lebih Masa	1,436,896	1,167,046
Faedah Kewangan Yang Lain	4,295,437	1,342,159
	32,704,881	29,867,209

17. PENYATA PRESTASI KEWANGAN TERPERINCI BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2025 (sambungan)

	2025 RM	2024 RM
PERBELANJAAN		
MENGURUS (sambungan)		
PERKHIDMATAN DAN BEKALAN		
Tuntutan perjalanan	205,416	178,655
Perhubungan dan utiliti	8,320,822	1,291,569
Sewaan	596,074	384,692
Bekalan bahan mentah	833,755	400,467
Bekalan bahan lain	1,197,520	1,618,425
Penyelenggaraan dan pembaikan	24,037,093	27,843,809
Perkhidmatan ikhtisas	7,472,254	8,372,945
	42,662,934	40,090,562
PEMBERIAN DAN KENAAN TETAP		
Pencen dan ganjaran	2,178,164	1,915,567
	2,178,164	1,915,567
PERBELANJAAN LAIN		
Lain-lain harta modal	315,772	567,345
Perbelanjaan lain-lain	1,972,532	260,020
Peruntukan Manfaat Kakitangan	310,193	434,683
Komisen bank	192,768	103,479
Hutang ragu khusus - cukai taksiran	-	626,524
Faedah dikenakan atas pinjaman kenderaan	-	98,192
	2,791,265	2,090,243
JUMLAH PERBELANJAAN MENGURUS	80,337,244	73,963,581
PEMBANGUNAN		
Projek Pembangunan Majlis		
Projek pembangunan sosial	3,699,824	3,332,345
Perkhidmatan angkat sampah	14,619,198	14,905,757
Pembangunan Teknologi Maklumat	163,184	-
Projek kemudahan awam	330,495	321,835
Program bandar selamat	726,366	117,370
Rancangan pemajuan	48,055	199,815
Projek pembangunan MDHS	65,532	85,360
Local agenda 21	213,775	192,185
Projek khas MPHS	9,176,115	17,185,828
Kerja-kerja luar jangka	91,780	410,167
Baki dihantar ke hadapan	29,134,324	36,750,662

17. PENYATA PRESTASI KEWANGAN TERPERINCI BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2025 (sambungan)

	2025 RM	2024 RM
PERBELANJAAN		
PEMBANGUNAN (sambungan)		
Baki dibawa dari hadapan	29,134,324	36,750,662
Kempen MPHS	379,947	889,808
Media tanaman	80,800	51,045
Penyelenggaraan bangunan	598,750	883,414
Penyelenggaraan jalan	20,539,075	14,338,173
Penyelenggaraan kawasan industri	57,491	733,682
Penyelenggaraan lampu jalan	1,186,332	2,308,556
Penyelenggaraan longkang	200,587	447,558
Penyelenggaraan taman rekreasi	1,153,056	1,726,131
Perkhidmatan landskap	4,274,260	4,709,956
Perkhidmatan pakarunding	136,102	299,813
Projek bas Smart Selangor	574,500	226,500
Projek landskap	619,556	662,745
JUMLAH PERBELANJAAN PEMBANGUNAN	58,934,780	64,028,043
Susutnilai dan pelunasan	19,294,759	17,569,067
JUMLAH PERBELANJAAN	158,566,783	155,560,691
LEBIHAN BAGI TAHUN	51,187,525	(8,368,134)

18. PELARASAN TAHUN LALU

Pelarasan tahun lalu dinyatakan semula seperti berikut:

	Nota	Seperti Dinyatakan Terdahulu 2024 RM	Pelarasan Tahun Lalu / Perbezaan RM	Seperti Dinyatakan Semula 2024 RM
Kerja dalam kemajuan	18.1			
(a) Kerja dalam kemajuan		5,843,818	243,171	6,086,989
Hartanah, loji dan peralatan	18.2			
(a) Bangunan		82,268,264	107,646	82,375,910
(b) P. Susutnilai (Bangunan)		10,815,319	1,697	10,817,016
(c) Aset Landskap		49,513,222	(16,400)	49,496,822
(d) P. Susutnilai (Aset Landskap)		29,148,504	(2,205)	29,146,299
(e) Aset Jalan Infrastruktur		464,265,074	826,814	465,091,888
(f) P. Susutnilai (Jalan Infrastruktur)		75,352,469	(16,536)	75,335,933
Jumlah Pelarasan Tahun Terdahulu			**1,144,187**	

18. PELARASAN TAHUN LALU (sambungan)

Nota:

18.1 Kerja dalam kemajuan

(a) Bayaran pertama kos pembinaan Dewan Seroja sebanyak RM 243,171 tidak diambil kira

18.2 Hartanah, loji dan peralatan

(a) Bangunan
Pelarasan tahun lalu adalah menaik taraf bangunan sebanyak RM 192,499 telah diambil kira sebagai perbelanjaan operasi.

Pelarasan kos bangunan Ion Majestic sebanyak RM 84,852 terlebih diambil kira.

(b) Peruntukan susut nilai Bangunan
Kos susut nilai bangunan RM 1,697 tidak diambil kira.

(c) Aset Landskap
Kos aset landskap sebanyak RM 16,400 terlebih nyata.

(d) Peruntukan susut nilai Aset Landskap
Kos susut nilai Aset Landskap RM 2,205 terlebih nyata.

(e) Aset Jalan Infrastruktur
Pelarasan tahun lalu adalah pembinaan jalan sebanyak RM 826,814 telah diambil kira sebagai perbelanjaan operasi.

(f) Peruntukan susut nilai Aset Jalan Infrastruktur
Kos susut nilai Aset Jalan Infrastruktur RM 16,536 terlebih nyata.

19. **TANGGUNGAN LUAR JANGKA**

Sehingga tempoh berakhir 31 Disember 2025, terdapat 5 kes yang dijangka iaitu:

1)	Mahkamah	:	Mahkamah Seksyen Kuala Kubu Bharu
	No. Fail / No. Saman	:	BA-A53NCvC-1-08/2023
	Plaintif	:	Siti Halijah Binti Abd Rahim
	Defenden	:	Majlis Perbandaran Hulu Selangor
2)	Mahkamah	:	Mahkamah Tinggi Shah Alam
	No. Fail / No. Saman	:	BA-22NCvC--429-10/2024
	Plaintif	:	Loi Jia Wen & 22 yang lain
	Defenden	:	Majlis Perbandaran Hulu Selangor
3)	Mahkamah	:	Mahkamah Tinggi Shah Alam
	No. Fail / No. Saman	:	BA-22NCvC-2968-12/2024
	Plaintif	:	Permodalan YBK Sdn,Bhd
	Defenden	:	Majlis Perbandaran Hulu Selangor
4)	Mahkamah	:	Mahkamah Tinggi Shah Alam
	No. Fail / No. Saman	:	BA-22NCvC-19-01/2025
	Plaintif	:	PYBK Usahasama Sdn.Bhd
	Defenden	:	Majlis Perbandaran Hulu Selangor
5)	Mahkamah	:	Mahkamah Tinggi Shah Alam
	No. Fail / No. Saman	:	BA-25-20-03/2025
	Plaintif	:	United Plantations Berhad
	Defenden	:	Majlis Perbandaran Hulu Selangor

20. INSTRUMEN KEWANGAN – DASAR PENGURUSAN RISIKO

Risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko kerugian yang mungkin timbul disebabkan oleh kegagalan pihak lain di dalam menjalankan kewajipannya. Pendedahan kepada risiko kredit wujud daripada akaun-akaun belum terima. Bagi wang tunai dan baki di bank, Majlis mengurangkan risiko kredit dengan berurusan secara eksklusif dengan institut kewangan yang mempunyai penarafan kredit yang tinggi.

Objektif Majlis adalah untuk mencari pertumbuhan berterusan sementara meminimumkan kerugian

Risiko Kecairan

Risiko kecairan adalah risiko bahawa Majlis akan menghadapi kesukaran dalam memenuhi kewajipan kewangan oleh kerana kekurangan dana. Pendedahan Majlis kepada risiko kecairan wujud daripada perbezaan dalam kematangan aset kewangan dan liabiliti kewangan. Jadual di bawah menunjukkan profil kematangan liabiliti Majlis pada tarikh laporan berdasarkan obligasi pembayaran semula tanpa diskaun kontrak.

	tempoh setahun	tempoh setahun	Jumlah
Pada 31 Disember 2025	**RM**	**RM**	**RM**
Urus niaga bukan pertukaran terimaan terdahulu	3,215,108	-	3,215,108
Pemiutang perbelanjaan	11,063,669	-	11,063,669
Wang amanah	40,477,069	-	40,477,069
Lain-lain cagaran	55,645	-	55,645
Terimaan lain-lain PBT dan cukai tanah	2,271	-	2,271
Pinjaman sewa beli	486,887	864,397	1,351,284
	55,300,649	864,397	56,165,046
Pada 31 Disember 2024			
Urus niaga bukan pertukaran terimaan terdahulu	2,548,367	-	2,548,367
Pemiutang perbelanjaan	10,053,250	-	10,053,250
Wang amanah	29,512,954	-	29,512,954
Lain-lain cagaran	310,947	-	310,947
Terimaan lain-lain PBT dan cukai tanah	2,119	-	2,119
Pinjaman sewa beli	598,879	926,570	1,525,449
	43,026,516	926,570	43,953,086

21. INSTRUMEN KEWANGAN – DASAR PENGURUSAN RISIKO (sambungan)

Risiko Kadar Faedah

Risiko kadar faedah adalah risiko bahawa nilai wajar atau aliran tunai masa hadapan bagi instrumen kewangan Majlis akan berubah-ubah kerana perubahan dalam pasaran kadar faedah.

Analisis sensitiviti bagi risiko kadar faedah

Pendedahan Majlis kepada risiko kadar faedah timbul daripada Pelaburan Majlis dalam aset kewangan yang kebanyakannya untuk jangka pendek dan kebanyakannya adalah deposit

Pada tarikh pelaporan, jika kadar faedah adalah pada 10 mata asas lebih rendah / tinggi, dengan semua pemboleh ubah lain yang adalah sekata, kurangan atau lebihan bersih Majlis selepas cukai adalah pada RM 90,966.

Aset dan liabiliti kewangan Majlis yang lain adalah tidak mempunyai kesan ketara ke atas Penyata Prestasi Kewangan Majlis.

Nilai Saksama

Nilai dibawa tunai dan kesetaraan tunai, belum terima dan belum dibayar adalah menyamai nilai saksamanya kerana tempoh matangnya yang pendek.

22. KAKITANGAN PENTING PIHAK PENGURUSAN

Kakitangan penting pihak pengurusan adalah mereka yang mempunyai kuasa dan tanggungjawab untuk perancangan, arahan dan kawalan ke atas aktiviti-aktiviti Majlis sama ada secara langsung atau tidak langsung. Kakitangan penting hanya terdiri oleh Ahli-Ahli Majlis sahaja di mana pembayaran yang dibuat kepada mereka adalah seperti berikut:

	2025	**2024**
Jumlah kakitangan penting pihak pengurusan	25	25
	2025 RM	**2024 RM**
Jumlah ganjaran	1,814,875	1,968,297

23. NOTA BAGI PENYATA PERBANDINGAN BAJET DAN SEBENAR

Bajet Majlis telah diluluskan dan dibentangkan atas asas tunai tempoh kewangan dari 1 Januari 2025 sehingga 31 Disember 2025. Jumlah bajet ini telah dibentangkan oleh Mesyuarat Khas Belanjawan MPHS pada 4 Oktober 2024. Tiada peruntukan tambahan dibuat dalam tempoh kewangan tahun 2025.

23. NOTA BAGI PENYATA PERBANDINGAN BAJET DAN SEBENAR

Belanjawan dan Penyata Kewangan Majlis disediakan dengan menggunakan asas yang berlainan daripada Penyata Kewangan. Penyata Kewangan disediakan pada asas akruan menggunakan klasifikasi berdasarkan jenis perbelanjaan di dalam Penyata Prestasi Kewangan, manakala bajet disediakan pada asas tunai. Jumlah dalam Penyata Kewangan ini telah disusun semula dari asas akru kepada asas tunai dan dikelaskan semula dengan pembentangan berada pada asas yang sama sepertimana bajet yang telah diluluskan. Perbandingan jumlah bajet dan sebenar yang disediakan secara perbandingan dengan bajet yang diluluskan, kemudiannya dibentangkan di dalam Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar. Selain perbezaan asas ini pelarasan kepada jumlah dalam Penyata Kewangan dan bajet yang diluluskan.

Perbezaan masa wujud apabila tempoh bajet disediakan berbeza daripada tempoh kewangan Penyata Kewangan ini disediakan.

Perbezaan entiti wujud apabila bajet tidak mengambilkira program-program atau aktiviti yang tidak direkodkan di dalam Penyata Kewangan ini.

Penyesuaian antara jumlah sebenar seperti yang dinyatakan di dalam Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar dan jumlah sebenar dalam Penyata Aliran Tunai bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2025 adalah seperti di bawah:

	Nota	Operasi RM	Pelaburan RM	Pembiayaan RM	Jumlah RM
Jumlah sebenar di dalam Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar		90,088,923	(70,567,571)	(174,165)	19,347,187
Perbezaan asas, masa & entiti	(a)	-	17,989,280	-	17,989,280
Jumlah sebenar dalam Penyata Aliran Tunai		90,088,923	(52,578,291)	(174,165)	37,336,467

Nota (a):
Perbezaan asas merujuk kepada pembayaran yang dibuat di dalam tahun kewangan semasa tetapi merupakan pembayaran berhubung tahun kewangan yang lalu.